

До Шевченківського районного суду у місті Києві.

ПОЗИВАЧ 1: (фізична особа).

ПОЗИВАЧ 2: (фізична особа)

ВІДПОВІДАЧ 1: (фізична особа).

ВІДПОВІДАЧ 2: Житлово-будівельний кооператив (ЖБК).

Позовна Заява про відновлення становища, яке існувало до порушення

Під час здійснення ремонту у квартирі №28 у якій мешкає Відповідач 1, спільний коридор, що прилягає до квартир №28, №29 та №30 було відокремлено дверима від сходової клітки за ініціативою Відповідача 1.

Після встановлення дверей у спільному коридорі Відповідач 1 встановив шафи та будівельне обладнання, мотивуючи це здійсненням ремонту у своїй квартирі. Але по закінченню ремонту в кінці березня 2013 року відмовився прибрати вказані речі, що суттєво ускладнило прохід для мешканців квартир №29 і №30 і загрожує блокуванням проходу (схема встановлення речей додається).

За визначеннями, що наведено у «**Правилах утримання жилих будинків і прибудинкових територій**» (Наказ Держжитлокомунгоспу України від 17.05.2005 N 76), спільний коридор відноситься до *допоміжних приміщень будинку*:

Допоміжні приміщення житлового будинку - приміщення, призначені для забезпечення експлуатації будинку та побутового обслуговування мешканців будинку.

Влаштування дверного прорізу відноситься до *перепланування*:

Перепланування - до елементів перепланування жилих приміщень належать: перенесення і розбирання перегородок, перенесення і влаштування дверних прорізів, улаштування і переустаткування тамбурів, прибудова балконів на рівні перших поверхів багатоповерхових будинків.

«Правила утримання жилих будинків і прибудинкових територій» визначають порядок здійснення перепланування, а саме:

1.4.1. Переобладнання і перепланування жилих будинків, жилих і нежилих у жилих будинках приміщень дозволяється робити після одержання дозволу виконавчого комітету місцевої Ради народних депутатів відповідно до законодавства.

1.4.4. Переобладнання і перепланування жилих будинків, жилих і нежилих у жилих будинках приміщень, що призводять до порушення тривкості або руйнації несучих конструкцій будинку, погіршення цілісності і зовнішнього вигляду фасадів, порушення вимог протипожежної безпеки та засобів протипожежного захисту, не допускається.

1.4.5. Для одержання дозволу на переобладнання або перепланування жилих будинків, жилих і нежилих у жилих будинках приміщень їх власник або уповноважена ним особа, наймач (орендар) приміщення за згодою його власника подають до органу місцевого самоврядування заяву про надання дозволу на переобладнання або перепланування та, у разі необхідності, можуть подаватися такі документи:

- копія свідоцтва на право власності або договору найму (оренди) приміщення;
- копія поповерхових планів, завірених в установленому порядку;

- проект переобладнання або перепланування жилих будинків, жилих і нежилих у жилих будинках приміщень, погоджений в установленому порядку;
- згода власників, співвласників (наймачів) або уповноважених ними осіб на переобладнання та перепланування приміщень, що перебувають у їх спільній власності.

3.7.7. У разі реконструкції, перепланування, капітального ремонту приміщень, будинків необхідно дотримуватись протипожежних вимог, визначених нормативними документами в галузі будівництва.

3.7.8. Розпочинати вищевказані роботи дозволяється лише за наявності проектної документації.

Проектну документацію на перепланування Відповідач 1 **не погоджував** з Позивачем 1 (власником квартири №29) і Позивачем 2 (власником квартири №30). Таким чином, **встановлення дверей, що відокремлюють спільний коридор від сходової клітки було здійснено з порушенням закону.**

Експлуатація спільного коридору також повинна здійснюватися згідно з «Правилами утримання жилих будинків і прибудинкових територій», а саме:

- у допоміжних приміщеннях жилого будинку повинен забезпечуватися належний санітарний, протипожежний стан (п. 3.1.2).
- використання допоміжних приміщень для розміщення майстерень, комор та інших завдань не допускається (п. 3.1.13).
- розміщення у допоміжних приміщеннях побутових речей, обладнання, інвентарю та інших предметів не допускається; входи на сходові клітки і горища, а також підходи до пожежного обладнання й інвентарю не повинні бути захаращеними (п. 3.1.14).

Спільний коридор є єдиним шляхом евакуації на випадок пожежі. Згідно з п. 3.7.18. цих правил не дозволяється улаштовувати на шляхах евакуації пороги, виступи, турнікети, розсувні, підйомні двері, двері, що обертаються, та інші пристрої, які перешкоджають вільній евакуації людей; також не дозволяється захаращувати шляхи евакуації (коридори, проходи, сходові марші і площадки, вестибюлі, холи, тамбури тощо) меблями, обладнанням, навіть якщо вони не зменшують нормативну ширину;

Аналогічні за змістом вимоги є і в «**Правилах пожежної безпеки в Україні**» (Наказ МНС України від 19.10.2004 N 126), а саме:

евакуаційні шляхи і виходи повинні втримуватися вільними, нічим не захаращуватися і у разі виникнення пожежі забезпечувати безпеку під час евакуації всіх людей, які перебувають у приміщеннях будівель та споруд (п. 4.3.1).

Не допускається (п. 4.3.11):

- улаштовувати на шляхах евакуації пороги, виступи, турнікети, двері розсувні, підйомні, такі, що обертаються, та інші пристрої, які перешкоджають вільній евакуації людей;
- захаращувати шляхи евакуації (коридори, проходи, сходові марші і площадки, вестибюлі, холи, тамбури тощо) **меблями, обладнанням**, різними матеріалами та готовою продукцією, навіть якщо вони не зменшують нормативну ширину;
- улаштовувати у загальних коридорах комори і вбудовані шафи, за винятком шаф для інженерних комунікацій; зберігати в шафах (нішах) для інженерних комунікацій горючі матеріали, а також інші сторонні предмети;

Таким чином, Відповідач 1 **не має законних підстав для зберігання особистих речей у спільному коридорі.**

Згідно зі статтею 282 «**Цивільного кодексу України**» фізична особа має право вимагати усунення небезпеки, створеної внаслідок підприємницької або іншої діяльності, яка загрожує життю та здоров'ю.

Забезпечення пожежної безпеки суб'єкта господарювання покладається на власників та керівників таких суб'єктів господарювання (стаття 55, п. 3 «Кодексу цивільного захисту України»).

Звернення (у тому числі і письмове) до балансоутримувача будинку (Відповідач 2) про забезпечення належного протипожежного стану спільного коридору були проігноровані (копії звернення, копія квитанції про отримання листа посадовою особою Відповідача 2 і копія підтвердження вручення листа Відповідачу 2 від ДП Укрпошта додаються).

Після звернення по правову допомогу до Депутата ВР України 7-го скликання Павловського Андрія Михайловича (копія звернення додається) за його дорученням у ситуацію втрутилася Шевченківська в місті Києві районна державна адміністрація (далі райдержадміністрація).

Листом від 30 вересня 2013 р. (копія листа додається) нас було проінформовано, що після обстеження коридору працівником райдержадміністрації 25 вересня 2013 р. Відповідачу 2 було надано припис з вимогою усунення порушень.

Порушення так і не були усунуті, що було зафіксовано у акті повторного обстеження коридору працівниками райдержадміністрації 17 жовтня 2013 р. Про результати повторного обстеження нас було проінформовано листом від райдержадміністрації від 25 жовтня 2023 р. (копія листа і копія акта обстеження додаються). У листі також нам було рекомендовано звертатися до суду для вирішення питання усунення порушень.

23 вересня 2013 р. ми також звернулися з заявою (копія додається) про порушення правил пожежної безпеки до Шевченківського районного управління ГУ ДСНС України у м. Києві (далі районне управління ГУ ДСНС).

Листом від 14 листопада 2013 р. (копія листа додається) нас було проінформовано, що після обстеження коридору працівником районного управління ГУ ДСНС 13 листопада 2013 р. було складено акт обстеження №____ (до листа не додавався), а Відповідачу 2 було надано припис з вимогою усунення порушень.

До моменту подання позову порушення так і не були усунуті.

На підставі частин 1, 2 статті 16 **Цивільного кодексу України**, а також статей 3, 5, 118 і 119 **Цивільного процесуального кодексу України**,

ПРОСИМО:

1. Витребувати у Шевченківської райдержадміністрації акт обстеження коридору від 25.09.13 та припис щодо усунення порушень, наданий Відповідачу 2.
2. Витребувати у Шевченківського районне управління ГУ ДСНС акт обстеження коридору №____ від 13.11.13 та припис щодо усунення порушень, наданий Відповідачу 2.
3. Зобов'язати відповідачів усунути порушення шляхом відновлення становища, яке існувало до порушення.
4. Покласти на відповідачів витрати, пов'язані з розглядом даної справи.

Додаток:

1. Копія свідоцтва про право власності на квартиру Позивача 1.
2. Копія свідоцтва про право власності на квартиру Позивача 2.
3. Схема встановлення речей у коридорі.
4. Копія звернення до Відповідача 2.
5. Копія квитанції про отримання листа посадовою особою Відповідача 2.
6. Копія підтвердження вручення листа посадовій особі Відповідача від ДП Укрпошта.
7. Копія звернення до Депутата ВР України 7-го скликання Павловського Андрія Михайловича.
8. Копія листа-відповіді від Шевченківської райдержадміністрації від 30 вересня 2013 р.
9. Копія листа-відповіді від Шевченківської райдержадміністрації від 25 жовтня 2013 р.
10. Копія акта обстеження коридору працівниками райдержадміністрації 17 жовтня 2013 р.
11. Копія звернення до Шевченківського районного управління ГУ ДСНС України у м. Києві
12. Копія листа-відповіді від Шевченківського районного управління ГУ ДСНС України у м. Києві від 14 листопада 2013 р.
13. Копії позовної заяви (4 шт).
14. Квитанція про сплату державного мита.

Позивач 1 (фізична особа).

Позивач 2 (фізична особа).