РЕКЛАМА

Повідомленя про публічний договір (Оферта)

про надання послуг з централізованого постачання холодної води та послуг з водовідведення (з використанням внутрішньобудинкових систем)

26.04.2014 набрав чинності Закон України "Про внесення змін до деяких законів України щодо удосконалення розрахунків за енергоносії" від 10.04.2014 № 1198-VII (далі — Закон № 1198), який встановлює істотні зміни у системі правового регулювання сфери житлово-комунальних послуг в Україні.

Законом № 1198 внесено зміни до Закону України "Про житлово-комунальні послуги", в тому числі ст. 19, ст. 29 даного Закону доповнено новими частинами в такій редакції:

Ч. 5 ст. 19: Виконавцем послуг з централізованого постачання холодної води та послуг з водовідведення (з використанням внутрішньобудинкових систем) для об'єктів усіх форм власності є суб'єкт господарювання, що провадить господарську діяльність з централізованого водопостачання та водовідведення;

Ч. 7 ст. 26: Договір на надання послуг з централізованого опалення, послуг з централізованого постачання холодної води, послуг з централізованого постачання гарячої води, послуг з водовідведення (з використанням внутрішньобудинкових систем), що укладається виконавцем із споживачем - фізичною особою, яка не є суб'єктом господарювання, є договором приєднання.

ПАТ "АК "Київводоканал" як виконавець послуг з централізованого постачання холодної води та послуг з водовідведення на виконання положень Закону № 1198, який є рамковим законом у сфері комунальних послуг, керуючись нормами Закону № 1198, ст. ст. 633, 634 Цивільного Кодексу України публікує договір про надання послуг з централізованого постачання холодної води та послуг з водовідведення (з використанням внутрішньобудинкових систем) (далі — Договір), розроблений на основі типового договору, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.07.2005 № 630, для споживачів — фізичних осіб, що є власниками/квартиронаймачами у багатоквартирному житловому будинку.

У зв'язку з тим, що даний Договір є договором приєднання, його умови не підлягають узгодженню зі стороною, що приєднується (споживачем).

Фізична особа (власник/квартиронаймач житлового приміщення у багатоквартирному житловому будинку), що користується послугами з централізованого постачання холодної води та водовідведення холодної та гарячої води, вважається такою, що ознайомлена, погоджується та приєднується до умов Договору.

У разі відмови споживачів від отримання послуг з централізованого постачання холодної води та водовідведення холодної та гарячої води, така відмова має бути оформлена письмово та направлена до ПАТ "АК "Київводоканал" до 20 серпня 2014 року для оформлення припинення надання цих послуг.

Договір розміщено на веб-сайті ПАТ "АК "Київводоканал" http://www.vodokanal.kiev.ua/ і в газеті "Хрещатик" у вільному доступі та у спосіб, що забезпечує ознайомлення зі змістом цього Договору кожної особи — споживача послуги з централізованого постачання холодної води та послуги з водовідведення (з використанням внутрішньобудинкових систем), які надаються ПАТ "АК "Київводоканал".

ДОГОВІР
про надання послуг з централізованого постачання холодної води та водовідведення (з використанням внутрішньобудинкових систем)

м. Київ _____ 2014

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "АКЦІОНЕРНА КОМПАНІЯ "КИЇВВОДОКАНАЛ" в особі _____розрахункового департаменту ПАТ "АК"Київводоканал",
(посада, ПІБ уповноваженої особи)
що діє на підставі положення та довіреності, (далі — Виконавець), з однієї сторони, та

_____
(ПІБ, серія та № паспорту, ІПН, що мешкає за адресою)

_____,
яка (який) є власником (наймачем, орендарем) житлового приміщення (квартири) (далі - споживач), з другої сторони, уклали цей договір про нижченаведене:

1. Предмет договору

1.1. Виконавець зобов'язується своєчасно надавати споживачеві відповідної якості послуги з централізованого постачання холодної води та послуг з водовідведення холодної та гарячої води (з використанням внутрішньобудинкових систем), а споживач зобов'язується своєчасно оплачувати надані послуги за встановленими тарифами у строки і на умовах, що передбачені договором.

1.2. Суб'єкти користування послугами та відомості про наявність пільг:

	ПІБ споживача, членів його сім'ї та інших осіб, які мешкають у квартирі і користуються послугами	Дата народження	Найменування пільги	% пільги	Номер і дата видачі посвідчення

1.3. Характеристика об'єкта надання послуг:

Адреса об'єкту водоспоживання:
Вулиця _____
Будинок № _____ Квартира № _____
Місто _____ Індекс _____
Телефон _____
Район _____

1.4. Характеристика засобів обліку води:

Порядковий номер	Вид засобу обліку води	Тип засобу обліку води	Заводський номер	Перше показання на дату	Місце встановлення	Дата останньої повірки, міжповірочний інтервал	Примітка

2.Тарифи на послуги та їх загальна вартість

2.1. Тарифи на послуги з централізованого постачання холодної води та водовідведення (холодної та гарячої води) за куб. метр води та стоків встановлюються уповноваженим органом — Національною комісією, що здійснює державне регулювання у сфері комунальних послуг. Тарифи на послуги з централізованого постачання холодної води та водовідведення встановлюються уповноваженим органом відповідно із чинним законодавством та не підлягають узгодженню сторонами. У разі зміни тарифів у період дії цього договору нові тарифи застосовуються з моменту їх введення в дію без внесення додаткових змін до цього договору.

2.2. Розмір щомісячної плати за надані послуги згідно з нормативами (нормами) споживання визначається згідно з нормами споживання питної (холодної) води та водовідведення за 1 куб метр води та стоків на 1 особу, затвердженими органом місцевого самоврядування.

2.3. Плата за надані послуги за наявності засобів обліку води справляється за їх показами згідно з пунктами 10 — 13 Правил надання послуг з централізованого опалення, постачання холодної та гарячої води і водовідведення (далі - Правила), затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 21.07.2005 № 630.

2.4. У разі встановлення будинкових засобів обліку води у багатоквартирному будинку, де окремі квартири обладнані квартирними засобами обліку, споживач, який не має квартирних засобів обліку, оплачує послуги згідно з показаннями будинкових засобів обліку, не враховуючи витрати води виконавця, юридичних осіб та фізичних осіб — підприємців, які є власниками або орендарями приміщень у цьому будинку, та сумарних витрат води за показаннями усіх квартирних засобів обліку. Різниця розподіляється між споживачами, які не мають квартирних засобів обліку, пропорційно кількості мешканців квартири в разі відсутності витоків із загальнобудинкової мережі, що підтверджується актом обстеження, який складається виконавцем у присутності не менш як двох мешканців будинку та представника організації, що обслуговує внутрішньобудинкову мережу.

За наявності витоків із загальнобудинкової мережі споживачі, які не мають квартирних засобів обліку, оплачують послуги з холодного водопостачання та водовідведення за встановленими нормативами (нормами) за місяць, у якому ці витоки виявлено.

2.5. Показання квартирних засобів обліку знімаються споживачем щомісяця та надаються виконавцю в останній день звітного місяця (телефоном, факсом, особисто та в інший спосіб). Крім того, показання квартирних засобів обліку зазначаються споживачем у платіжних документах.

2.6. Відомості про наявність пільг з оплати послуг зазначаються у пункті 1.2. цього Договору. Пільга надається на підставі пред'явлених споживачем документів, які підтверджують наявність пільги, згідно з чинним законодавством.

3.Оплата спожитих послуг

3.1 . Розрахунковим періодом є календарний місяць.

За цим договором застосовується щомісячна система оплати послуг. Платежі вносяться споживачем не пізніше 20 числа місяця, що настає за розрахунковим.

3.2. Послуги оплачуються в безготівковій формі або готівкою.

3.3. За наявності у квартирі засобів обліку води справляння плати за нормативами (нормами) споживання не допускається, крім випадків, передбачених п. 15 Правил та іншими чинними нормативними актами.

3.4. Плата за послуги вноситься на розподільчий рахунок КП ПІОЦ КМДА № 2603000018106 в ПАТ КБ "Хрещатик", код банку 300670, код ЄДРПОУ 04013755

3.5. За несвоєчасне внесення плати із споживача стягується пеня у розмірі, подвійної облікової ставки Національного банку України від суми простроченого платежу за кожний день прострочення платежу.

3.6. У разі ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі, зниження якості, зокрема відхилення їх кількісних та/або якісних показників від затверджених нормативів (норм) споживання, виконавець проводить перерахунок розміру плати згідно з Правилами та іншими чинними нормативними актами.

4. Права та обов'язки сторін

4.1. Споживач має право на:

1) отримання своєчасно та належної якості послуг згідно із законодавством та умовами цього договору;

2) отримання в установленому законодавством порядку інформації про перелік послуг, їх вартість, загальну суму місячного платежу, структуру тарифів, нормативів (норм) споживання, режиму надання послуг, їх споживчі властивості;

3) відшкодування збитків, завданих його майну та/або приміщенню, шкоди, заподіяної його життю чи здоров'ю внаслідок неналежного надання або ненадання послуг;

4) зменшення розміру плати в разі ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі, зниження якості, зокрема відхилення їх кількісних та/або якісних показників від затверджених нормативів (норм) споживання;

5) усунення виконавцем виявлених недоліків у наданні послуг протягом установленого Кабінетом Міністрів України строку;

6) несплату вартості послуг за період тимчасової відсутності споживача і членів його сім'ї (у разі відключення виконавцем холодної і опломбування запірних вентилів у квартирі та відновлення надання відповідних послуг шляхом зняття пломб за власний рахунок протягом доби згідно з письмовою заявою);

7) зменшення розміру плати за послуги у разі тимчасової відсутності споживача та/або членів його сім'ї на підставі письмової заяви та офіційного документа, що підтверджує його/їх відсутність (довідка з місця тимчасового проживання, роботи, лікування, навчання, проходження військової служби, відбування покарання);

8) перевірку кількісних та/або якісних показників надання послуг (якість води,) у порядку, встановленому Правилами, іншими актами законодавства України та цим договором. Витрати, пов'язані з перевіркою кількісних і якісних показників надання послуг, відшкодовуються виконавцем у разі обґрунтованості звернення споживача або споживачем — у разі необґрунтованості такого звернення;

9) установлення квартирних засобів обліку води та взяття їх на абонентський облік;

10) періодичну повірку, обслуговування та ремонт квартирних засобів обліку, у тому числі демонтаж, транспортування та монтаж;

11) ознайомлення з нормативно-правовими актами у сфері комунальних послуг;

12) звільнення від плати за послуги у разі їх ненадання та отримання компенсації за перевищення строків проведення аварійно-відновлювальних робіт на мережах виконавця;

13) укладення з виконавцем або іншою юридичною особою договору про заміну або ремонт технічно несправних квартирних засобів обліку води.

4.2. Споживач зобов'язаний:

1) оплачувати послуги в повному обсязі в установлений договором строк;

2) повідомляти виконавця або уповноважену виконавцем за відповідним договором юридичну особу про особ, строк тимчасового проживання яких у квартирі перевищив місяць, а також протягом місяця про зміни, що відбулися у стані санітарно-технічного та інженерного обладнання (за умови проведення розрахунків за надані послуги згідно з нормативами (нормами) споживання);

3) забезпечити доступ до відповідної інженерної мережі, арматури, квартирних засобів обліку води представників виконавця або уповноваженої виконавцем за відповідним договором юридичної особи за наявності в них відповідного посвідчення для:

ліквідації аварій — цілодобово;

встановлення і заміни санітарно-технічного та інженерного обладнання, проведення технічного та профілактичного огляду, зняття контрольних показань засобів обліку води — згідно з вимогами нормативно-правових актів у сфері комунальних послуг;

4) отримуватися вимог нормативно-правових актів у сфері комунальних послуг;

5) забезпечувати цілісність квартирних засобів обліку води та не втручатися в їх роботу;

6) у разі несвоєчасного внесення плати за послуги сплачувати пеню в установленому законом та цим договором розмірі;

7) повідомляти у десятиденний строк виконавця про втрату права на пільги;

8) своєчасно вживати заходів до усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;

9) за власний рахунок проводити ремонт та заміну санітарно-технічних приладів, пристроїв та обладнання, що вийшли з ладу з його вини;

10) своєчасно проводити підготовку квартири і її санітарно-технічних приладів, пристроїв та обладнання до експлуатації в осінньо-зимовий період;

11) у разі встановлення виконавцем факту несанкціонованого втручання в роботу засобів обліку води відшкодовувати вартість робіт з проведення їх експертизи, метрологічної повірки та ремонту згідно із законодавством;

12) відшкодовувати виконавцю або уповноваженій виконавцем за відповідним договором юридичній особі витрати з проведення аналізу якісних показників послуг у разі необґрунтованості претензій.

4.3. Виконавець має право:

1) доручати виконання функцій за цим договором іншим юридичним особам на підставі відповідних договорів з дотриманням норм чинного законодавства;

2) нараховувати у разі несвоєчасного внесення споживачем плати за надані послуги пеню у розмірі, встановленому законодавством і цим договором;

3) вимагати від споживача дотримання нормативно-правових актів у сфері комунальних послуг;

4) вимагати від споживача своєчасного усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини споживача, або відшкодування вартості відповідних робіт;

5) доступу до приміщення споживача для ліквідації аварій, у тому числі несанкціонованого, відповідно до встановленого законом порядку усунення недоліків у роботі санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічного та профілактичного огляду і перевірки показань квартирних засобів обліку води відповідно до законодавства;

6) у разі виникнення сумнівів щодо правильності показань квартирних засобів обліку води звернутися до акредитованої лабораторії для проведення експертизи їх технічного стану та метрологічної повірки.

4.4. Виконавець зобов'язаний:

1) своєчасно надавати споживачу послуги в установлених обсягах, належної якості, безпечні для його життя, здоров'я та які не спричинюють шкоди його майну, відповідно до вимог законодавства, Правил та цього договору;

2) інформувати споживача про адресу та номер телефону диспетчерської, аварійної або аварійно-диспетчерської служби (зазначаються в договорі і рахунках на сплату послуг, а також розміщуються на дошках оголошень в усіх під'їздах багатоквартирного будинку, а також на дошках оголошень, розташованих поблизу житлового будинку);

3) надавати споживачеві в установленому порядку інформацію про перелік послуг, їх вартість, загальну вартість місячного платежу, структуру тарифів, нормативи (норми) споживання, режим надання послуг, їх споживчі властивості, якісні показники надання послуг, граничні строки усунення аварій або інших порушень порядку надання послуг, а також інформацію про Правила (зазначається у цьому договорі, а також розміщується на дошці оголошень у приміщенні виконавця);

4) самостійно або доручати іншій юридичній особі на підставі відповідних договорів контролювати установлені міжповіркові інтервали, проводити періодичну повірку квартирних засобів обліку, їх обслуговування та ремонт, у тому числі демонтаж, транспортування та монтаж;

5) проводити два рази на рік перевірку стану внутрішньобудинкових систем багатоквартирного будинку із складанням відповідного акта;

6) узгодити із споживачем не пізніше ніж за три робочих дні до проведення планових робіт всередині житлового приміщення час доступу до такого приміщення з наданням йому відповідного письмового повідомлення;

7) повідомляти споживача про плановану перерву в наданні послуг через засоби масової інформації, а також письмово не пізніше ніж за 10 днів до її настання (крім перерви, що настає внаслідок аварії або дії непереборної сили) із зазначенням причини та часу перерви в наданні послуг;

8) відновлювати надання послуг за письмовою заявою споживача шляхом зняття протягом доби пломб із запірних вентилів у квартирі;

9) забезпечувати або доручати іншій юридичній особі на підставі відповідних договорів за заявою споживача взяття у тижневий строк на абонентський облік квартирних засобів обліку;

10) усувати аварії на мережах виконавця та інші порушення порядку надання послуг, а також виконувати заявки споживачів у строк, установлений законодавством і цим договором;

11) вести самостійно або шляхом доручення іншій юридичній особі (на підставі відповідних договорів) облік скарг (заяв, вимог, претензій) споживачів щодо кількості та якості надання послуг, а також облік їх виконання;

12) зменшувати розмір плати за послуги у разі тимчасової відсутності споживача та/або членів його сім'ї на підставі письмової заяви та офіційного документа, що підтверджує його/їх відсутність (довідка з місця тимчасового проживання, роботи, лікування, навчання, проходження військової служби, відбування покарання);

13) звільняти від плати за послуги у разі їх ненадання та виплачувати компенсацію за перевищення строків проведення аварійно-відбудовних робіт на мережах виконавця;

14) проводити перерахунок розміру плати за надання послуг у разі ненадання їх або надання не в повному обсязі, зниження якості, зокрема відхилення їх кількісних та/або якісних показників від затверджених нормативів (норм) споживання, в порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України та визначеному цим договором;

15) своєчасно проводити за власний рахунок роботи з усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;

16) відшкодовувати збитки, завдані майну та/або приміщенню споживача та/або членів його сім'ї, шкоду, що заподіяна його життю чи здоров'ю внаслідок неналежного надання або ненадання послуг, а також моральну шкоду в порядку та розмірі, які визначаються відповідно до законодавства і цього договору;

17) сплачувати споживачу неустойку (штраф, пеню) у разі ненадання послуг або надання послуг неналежної якості у порядку та у випадках, передбачених законодавством і цим договором;

18) виконувати інші обов'язки відповідно до законодавства та цього договору.

5. Відповідальність сторін

5.1. Споживач несе відповідальність згідно із законодавством і цим договором за:

1) недотримання вимог нормативно-правових актів у сфері комунальних послуг;

2) несвоєчасне внесення платежів за послуги — шляхом сплати пені;

3) втручання у роботу засобів обліку води;

4) порушення зобов'язань, установлених законодавством і цим договором.

6.2. Виконавець несе відповідальність у разі:

1) неналежного надання або ненадання послуг, що призвело до заподіяння збитків, завданих майну та/або приміщенню споживача, шкоди, що заподіяна його життю чи здоров'ю, — шляхом відшкодування збитків;

2) надання послуг не в повному обсязі, зниження їх якості, зокрема зниження їх кількісних та/або якісних показників — шляхом зменшення розміру плати та виплати споживачеві компенсації за перевищення строків проведення аварійно-відбудовних робіт на мережах виконавця у розмірі, встановленому законодавством;

3) порушення прав споживачів згідно із законодавством;

4) порушення зобов'язань, установлених цим договором або законодавством.

6. Точки розподілу, в яких здійснюється передача послуг від виконавця споживачеві

6.1. Точками розподілу, в яких здійснюється передача послуг від виконавця споживачеві, у багатоквартирному будинку є:

постачання холодної води — після першої водозапірної арматури на відгалуженні від стояка у квартирі споживача;

водовідведення — зливний отвір санітарно-технічних приладів.

7. Порядок встановлення факту неналежного надання або ненадання послуг та розв'язання спорів

7.1. У разі неналежного надання або ненадання послуг виконавцем споживач повідомляє про це виконавця в усній формі за допомогою телефонного зв'язку чи у письмовій формі за адресами, що зазначені в цьому договорі.

У повідомленні зазначається прізвище, ім'я та по батькові, точна адреса проживання споживача, а також найменування виду неналежно наданої або ненаданої послуги. Повідомлення споживача незалежно від його форми (усна або письмова) обов'язково реєструється представником виконавця у журналі реєстрації заявок споживачів. Представник виконавця зобов'язаний повідомити споживачеві відомості про особу, яка прийняла повідомлення (прізвище, ім'я та по батькові), реєстраційний номер повідомлення та час його прийняття.

7.2. Представник виконавця або уповноваженої виконавцем юридичної особи, якій відомі причини неналежного надання або ненадання послуг, зобов'язаний невідкладно повідомити про це споживача та зробити відповідну відмітку в журналі реєстрації заявок, що є підставою для визнання виконавцем факту неналежного надання або ненадання послуг.

7.3. Представник виконавця або уповноваженої виконавцем юридичної особи, якій не відомі причини неналежного надання або ненадання послуг, зобов'язаний узгодити з виконавцем точний час та дату встановлення факту ненадання послуг, надання їх не у повному обсязі або перевірки кількісних та/або якісних показників надання послуг. У разі необхідності проведення такої перевірки у приміщенні споживача представник виконавця повинен з'явитися до споживача не пізніше визначеного у договорі строку.

7.4. У разі незгоди з результатами перевірки кількісних та/або якісних показників надання послуг споживач і виконавець визначають час і дату повторної перевірки, для проведення якої запрошується представник уповноваженого органу виконавчої влади та/або органу місцевого самоврядування, а також представник об'єднання споживачів. За результатами проведення повторної перевірки складається акт про неналежне надання або ненадання послуг, який підписується споживачем (його представником), представником виконавця або уповноваженої виконавцем юридичної особи, представниками уповноваженого органу виконавчої влади та/або органу місцевого самоврядування, а також представником об'єднання споживачів.

7.5. За результатами перевірки складається акт-претензія про неналежне надання або ненадання послуг (далі — акт-претензія), який підписується споживачем та представником виконавця або уповноваженої виконавцем юридичної особи, згідно з додатком 2 до Правил. Акт-претензія складається у двох примірниках по одному для споживача та виконавця.

7.6. У разі неприбуття представника виконавця або уповноваженої виконавцем юридичної особи в установлений договором строк для проведення перевірки кількісних та/або якісних показників або необґрунтованої відмови від підписання акта-претензії такий акт вважається дійсним, якщо його підписали не менш як два споживачі.

7.6. Акт-претензія реєструється уповноваженими особами виконавця у журналі реєстрації актів-претензій згідно з додатком 3 до Правил. Виконавець зобов'язаний розглянути такий акт і повідомити протягом трьох робочих днів споживача про її задоволення або про відмову у задоволенні з обґрунтуванням причин такої відмови. У разі ненадання протягом установленого строку виконавцем відповіді вважається, що він визнав викладені в акті-претензії факти неналежного надання або ненадання послуг. Спори щодо задоволення претензій споживачів розв'язуються у суді. Споживач має право на досудове розв'язання спору шляхом задоволення пред'явленої претензії.

8. Форс-мажорні обставини

8.1. Сторони звільняються від відповідальності згідно з цим договором у разі настання дії непереборної сили (дії надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру), яка унеможливлює надання відповідної послуги згідно з умовами договору.

Доказом настання і тривалості обставин непереборної сили є довідка Торгово-промислової палати України або документ іншого компетентного органу.

9. Строк дії договору

9.1. Цей договір укладається на один рік і набирає чинності з дня його укладення. Договір вважається щороку продовженим, якщо за місяць до закінчення строку його дії однією із сторін не буде письмово заявлено про його розірвання або необхідність перегляду.

9.2. Договір може бути розірваний достроково у разі:

зникнення потреби в отриманні послуги або відмови споживача від користування послугами виконавця шляхом письмового повідомлення споживачем виконавця;

переходу права власності (користування) на квартиру до іншої особи шляхом письмового повідомлення споживачем виконавця;

невиконання умов договору сторонами договору.

10. Інші умови

10.1. Споживач повідомлений про цілі обробки його персональних даних та включення їх до бази персональних даних споживачів виконавця або уповноважених виконавцем юридичних осіб, згідно окремих договорів, які за окремими договорами можуть здійснювати облік і розрахунки із споживачами від імені виконавця.

Сторони засвідчують та гарантують, що будь-які персональні дані про будь-яких фізичних осіб, які були або будуть передані іншій стороні у зв'язку або на виконання цього Договору, були отримані та знаходяться у користуванні сторін правомірно відповідно до вимог чинного в Україні законодавства.

Виконавець гарантує використання персональних даних споживача для виконання умов цього договору в частині здійснення розрахунків та захисту своїх інтересів у випадку невиконання споживачем умов цього договору. У разі наявності договірних відносин між виконавцем та іншою юридичною особою, якій надано право виконувати функції виконавця, персональні дані можуть надаватись таким юридичним особам з метою виконання умов цього договору. Право сторін на передачу вищевказаних персональних даних нічим не обмежене і не порушує права суб'єктів персональних даних та інших осіб.

10.2. Телефони спеціального виклику у разі виникнення аварій та інших надзвичайних ситуацій.

15-81 — аварійна служба ПАТ "АК "Київводоканал",

280-57-57 — довідкова служба ПАТ "АК "Київводоканал", актуальна інформація щодо аварійних ситуацій,

200-73-01 — аварійна служба водопровідних мереж (холодне водопостачання),

280-40-15 — аварійна служба каналізаційних мереж,

280-01-69 — довідкова інформація про крупні аварійні ситуації на водопровідних чи каналізаційних мережах (автовідповідач),

15-57 — аварійна служба ЖЕКів (аварійна служба підприємств з експлуатації водопровідних, каналізаційних та електричних мереж).

Адреси і підписи сторін

Виконавець
Публічне акціонерне товариство "Акціонерна компанія "Київводоканал"
01015, м. Київ, вул. Лейпцизька, 1а
Підрозділ Виконавця, відповідальний за виконання договору:
Розрахунковий департамент ПАТ "АК "Київводоканал"
код ЄДРПОУ 03327629
02660, м. Київ, вул. Електротехнічна, 16
р/р 26005001001707 в ПАТ "РАДИКАЛ БАНК", МФО 319111
№ свідоцтва платника податку 100319654
Індивідуальний податковий
№ 033276626652
Виконавець є платником податку на загальних умовах
телефон 515-10-55

_____
(підпис) М. П.

Споживач
_____
(прізвище, ім'я та по батькові)
_____
адреса_____
_____
телефон_____
_____
(підпис)

Оголошення про намір передати в оренду об'єкти, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва та передані до сфери управління Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації

ОРЕНДОДАВЕЦЬ — СОЛОМ'ЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

- нежитлове приміщення, розташоване на 2 поверху СЗШ № 221 за адресою: вул. Кудряшова, 12/14, загальною площею 118,8 кв.м, цільове використання — розміщення фізкультурно-спортивного закладу, діяльність якого спрямована на організацію та проведення занять різними видами спорту, спортивного клубу та суб'єкта господарювання, який здійснює іншу діяльність у сфері спорту, приватних навчальних закладів та суб'єктів господарювання, що здійснюють освітню діяльність (погодинно). Розмір орендної плати за одну годину 5,15 грн.
- нежитлове приміщення, розташоване на 2 поверху гімназії "Ерудит" за адресою: вул. Генерала Тупікова, 27, загальною площею 34,20 кв.м, цільове використання — розміщення суб'єкта господарювання, що здійснює освітню діяльність (погодинно). Розмір орендної плати за одну годину 1,35 грн.
- нежитлове приміщення, розташоване на 1 поверху ДНЗ № 313 за адресою: вул. Каменярів, 50 "Б", загальною площею 28,58 кв.м, цільове використання — розміщення суб'єкта господарювання, що здійснює освітню діяльність (погодинно). Розмір орендної плати за одну годину 1,05 грн.
- нежитлове приміщення, розташоване у підвалі гімназії № 178 за адресою: просп. Повітрофлотський, 22, загальною площею 97,80 кв.м, цільове використання - розміщення суб'єкта господарювання, що здійснює освітню діяльність (погодинно). Розмір орендної плати за одну годину 3,23 грн.
- нежитлове приміщення, розташоване на 2 поверху ДНЗ № 10 за адресою: пров. Машинобудівний, 24, загальною площею 12,0 кв.м, цільове використання — розміщення суб'єкта господарювання, що здійснює освітню діяльність (погодинно). Розмір орендної плати за одну годину 0,65 грн.
- нежитлове приміщення, розташоване на 2 поверху ДНЗ № 716 за адресою: вул. Новопольова, 97, загальною площею 50,0 кв.м, цільове використання — розміщення суб'єкта господарювання, що здійснює освітню діяльність (погодинно). Розмір орендної плати за одну годину 2,32 грн.
- нежитлове приміщення, розташоване на 2 поверху ДНЗ № 630 за адресою: вул. Газова, 10, загальною площею 33,75 кв.м, цільове використання — розміщення суб'єкта господарювання, що здійснює освітню діяльність (погодинно). Розмір орендної плати за одну годину 1,7 грн.
- нежитлове приміщення, розташоване на 1 поверху СШ № 279 за адресою: м.Київ, м-н Жуляни, вул. Леніна, 50, загальною площею 60,0 кв.м, цільове використання — розміщення суб'єкта господарювання, що здійснює освітню діяльність (погодинно). Розмір орендної плати за одну годину 2,52 грн.

Балансоутримувач: Управління освіти Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації 03087, м.Київ, вул. Пітерська, 12, тел. 242-21-71, факс 242-21-71

Термін прийняття заяв про оренду — 10 робочих днів з дня публікації оголошення. Заяви про оренду приймаються за адресою: 03020, просп. Повітрофлотський, 41, Солом'янська районна в місті Києві державна адміністрація.

Отримати довідкову інформацію можна за адресою: 03020, м. Київ, просп. Повітрофлотський, 41, Солом'янська районна в місті Києві державна адміністрація, відділ з питань майна комунальної власності, кімн. №№ 352, 359, телефони для довідок: 207-09-31, 207-09-32.

Секретаріат Київської міської ради оголошує конкурс на заміщення вакантних посад заступника начальника відділу по роботі з депутатськими фракціями, групами, міжфракційними об'єднаннями та позафракційними депутатами Київської міської ради та головних спеціалістів відділу по роботі з депутатськими фракціями, групами, міжфракційними об'єднаннями та позафракційними депутатами Київської міської ради (V категорія).

Основні кваліфікаційні вимоги до кандидатів встановлюються відповідно до Порядку проведення конкурсу на заміщення вакантних посад державних службовців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15.02.02 № 169 та згідно з Типовими професійно-кваліфікаційними характеристиками посад державних службовців.

Особи, які відповідають основним кваліфікаційним вимогам, подають до конкурсної комісії такі документи: заяву на участь у конкурсі, в якій зазначається про ознайомлення заявника із встановленими законодавством обмеженнями щодо прийняття на службу та проходження служби в органах місцевого самоврядування; заповнену особову картку (форма П-2ДС) з відповідними додатками; копії документів про освіту, засвідчені у встановленому законодавством порядку; копію першої та другої сторінок паспорта громадянина України, засвідчені у встановленому, законодавством порядку; копія трудової книжки, засвідчена у встановленому законодавством порядку; копія облікової картки платника податків, засвідчена у встановленому законодавством порядку; відомості про доходи та зобов'язання фінансового характеру щодо себе та членів своєї сім'ї за 2013 рік; копія військового квитка, засвідчена у встановленому законодавством порядку; дві фотокартки розміром 4х6 см.

Термін подання документів — 30 календарних днів від дня публікації оголошення про конкурс. Інформація щодо конкретних функціональних обов'язків та умов оплати праці надається додатково.

Документи приймаються за адресою: 01044, м. Київ-44, вул. Хрещатик, 36, к. 913 (на конкурс). Телефон для довідок: 279-30-46.

Оголошення про виклик до суду в порядку ч. 9 ст. 74 ЦПК України

Громадянина Кравчука Станіслава Анастасійовича, 11.06.1958 року народження

Печерський районний суд м. Києва викликає Вас у судове засідання у якості відповідача у справі № 757/28231/13-ц за позовом ТОВ "ОТП Факторинг Україна" до Кравчука С.А. та Матюріна В.В. про стягнення заборгованості за кредитним договором та звернення стягнення на іпотечне майно, — яке відкладено до 15.00 21 серпня 2014 року і відбудеться за адресою: м. Київ, вул. Хрещатик, 42а, каб.16, суддя Москаленко К.О.

Пропонуємо подати всі раніше неподані докази.

Ви зобов'язані повідомити суд про причини неявки.

Роз'яснюємо, що у разі неявки в судове засідання без поважних причин або неповідомлення суд про причини неявки, справу буде розглянуто у Вашу відсутність на підставі наявних у ній доказів.

Додатково роз'яснюємо, що відповідно до ч. 9 ст. 74 ЦПК України, з опублікуванням оголошення про виклик відповідач вважається повідомленим про час та місце розгляду справи.

Деснянський районний суд м. Києва повідомляє, що 02.09.2014 року о 09.45 призначено розгляд цивільної справи за Голоти Юлії Олександрівни до Невдащенко Олексія Андрійовича, треті особи: Деснянська районна в м. Києві державна адміністрація, Бабенко Володимир Федорович, Бабенко Павло Федорович, Бабенко Микола Федорович, Голота Федір Федорович, Воропаєва Олександра Сергіївна, Деснянський райвідділ ДМС у м. Києві, про визнання особи такою, що втратила право користування жилим приміщенням, Невдащенко Олексій Андрійович викликається у судове засідання, як відповідач. В разі неявки справу буде розглянуто у відсутність відповідача. Адреса суду: м. Київ, пр.Маяковського, 5-в, каб. 23.

Суддя І.В. Петріщева

19.08.2014 о 10.00 в приміщенні **Окружного адміністративного суду м. Києва** (м. Київ, вул. Командарма Каменєва, 8, корпус 1, зал судового засідання № 39) відбудеться розгляд справи № 826/10725/13-а за позовом Громадської організації "Спілка підприємців "Жовтнева" до Київської міської ради про визнання незаконним пункту 2.1 рішення Київської міської ради від 28.02.2013 № 97/9154 "Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 28 лютого 2013 року № 97/9154 "Про деякі питання розміщення тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності у м. Києві".

Просимо всіх суміжних землевласників та землекористувачів, а саме: Плужнікову Олену Ігорівну, Плужнікову Світлану Миколаївну, Салгереєву Олену Володимирівну, Шепелєва Михайла Олександровича з'явитися 12 серпня 2014 року об 11.00 за адресою: вулиця Редутна, 9 у Печерському районі м. Києва (біля входу на територію ділянки) для підписання акту приймання-передачі меж земельної ділянки, цільове призначення якої змінюється.

Втрачене свідоцтво на право власності на житло за адресою: м. Київ, вул. М. Берлінського, 23/8-а, кв. 23, яке засвідчує Акціонерне товариство закритого типу "Будінвестсервіс" згідно з наказом №457 від 18 серпня 1995 року на ім'я Чепурна Марія Йосипівна та Демчук Євген Михайлович у рівних долях, і записане в реєстраційну книгу бюро технічної інвентаризації за № 2711 від 28 серпня 1995 року, вважати недійсним.

ТОВ "Вікторі Сервіс" приймає зауваження та пропозиції щодо підвищення тарифів на комунальні послуги для будинку 121-А у розмірі 4,84 грн за 1м^2, для будинку 121-Б у розмірі 4,85 грн за 1м^2 за адресою: м. Київ, пр-т Перемоги, 121-А, кім. № 1 (підвальне приміщення).

За зміст рекламних оголошень відповідає рекламодавець. Реклама друкується мовою оригіналу