

задоволення або про відмову у задоволенні з обґрунтуванням причин такої відмови. У разі ненадання протягом установленого строк виконавцем відповіді вважається, що він визнав викладені акти-претензії факти неналежного надання або ненадання послуг. Спори щодо задоволення претензій споживачів розв'язуються у суді. Споживач має право на досудове розв'язання спору шляхом задоволення пред'явленої претензії.

{ Правила доповнено розділом згідно з Постановою КМ N 93 (933-2009-п) від 03.09.2009 }

{ Розділ "Порядок проведення перерахунку розміру плати з надання послуг з централізованого опалення, постачання холодної та гарячої води і водовідведення, які не відповідають установленим вимогам" виключено на підставі Постанови КМ N 151 (151-2010-п від 17.02.2010 }

{ Постановою КМ N 151 (151-2010-п) від 17.02.2010 затверджено "Порядок проведення перерахунків розміру плати з надання послуг з централізованого опалення, постачання холодної та гарячої води і водовідведення в разі ненадання їх або надання не в повному обсязі, зниження якості" }

ЗАТВЕРДЖЕНО

постановою Кабінету Міністрів України
від 21 липня 2005 р. N 630
(в редакції постанови Кабінету Міністрів України
від 3 вересня 2009 р. N 933 (933-2009-п)

ТИПОВИЙ ДОГОВІР

**про надання послуг з централізованого опалення,
постачання холодної та гарячої води і водовідведення**

_____ 200__ р.
(населений пункт)

(найменування виконавця)

В особі _____
(посада, прізвище, ім'я та по батькові)

що діє на підставі _____
(назва документа)

затвердженого _____
(коли і ким)

(далі - виконавець), з однієї сторони, і _____
(прізвище, ім'я та по батькові

фізичної особи або _____
(найменування юридичної особи)

яка (який) є власником (наймачем, орендарем) житлового т
нежитлового приміщення (будинку садибного типу, квартири
господарських та інших нежитлових приміщень) (далі - споживач),
другої сторони, уклали цей договір про нижченаведене:

Предмет договору

1. Виконавець зобов'язується своєчасно надавати споживачев
відповідної якості послуги з централізованого опалення, постачанн
холодної та гарячої води і водовідведення, а спожива
зобов'язується своєчасно оплачувати надані послуги з
встановленими тарифами у строки і на умовах, що передбачен
договором.

2. Суб'єкти користування послугами:

1) власник (наймач, орендар) житлового приміщення (квартири
та члени його сім'ї - _____
(кількість осіб)

2) власник (орендар) нежитлового приміщення _____

3) власник будинку садибного типу та члени його сім'ї

(кількість осіб)

наявність у власності тварин, птиці _____
(вид, кількість)

наявність у власності транспортних засобів _____
(тип, кількість)

3. Характеристика об'єкта надання послуг:

1) опалювальна площа (об'єм) квартири (будинку садибног
типу) _____ кв. метрів (_____ куб. метрів);

2) площа зелених насаджень, саду, городу (для власників
будинків садибного типу) _____ кв. метрів.

4. Характеристика засобів обліку води і теплової енергії:

Поряд-	Вид	Тип	Заводський	Перше	Місце	Примітка
ковий	засобу	засобу	номер	показання	встано-	
номер	обліку	обліку			влення	
	води і	води і				
	теплової	теплової				
	енергії	енергії				

Тарифи на послуги та їх загальна вартість

5. Тарифи на послуги становлять:

1) з централізованого постачання холодної води _____ гривень за куб. метр;

2) з централізованого постачання гарячої води _____ гривень за куб. метр;

3) з централізованого опалення _____ гривень за кв. мет (гривень за куб. метр);

4) з водовідведення _____ гривень за куб. метр.

6. Розмір щомісячної плати за надані послуги згідно нормативами (нормами) споживання на момент укладення цього договору становить _____ гривень, у тому числі за:

централізоване постачання холодної води _____ гривень з _____ куб. метр;

централізоване постачання гарячої води _____ гривень за _____ куб. метр;

централізоване опалення _____ гривень за _____ кв. мет (куб. метр) та додатково згідно з пунктом 12 цього договору _____ гривень;

водовідведення _____ гривень за _____ куб. метр.

7. Плата за надані послуги за наявності засобів обліку води теплової енергії справляється за їх показаннями згідно з пунктам 10-13 Правил надання послуг з централізованого опалення постачання холодної та гарячої води і водовідведення (далі Правила).

8. Наявність пільг з оплати послуг _____
(назва законодавчого акта)

(відсотків)

Оплата спожитих послуг

9. Розрахунковим періодом є календарний місяць.

У разі застосування щомісячної системи оплати послуг платеж вносяться не пізніше _____ числа місяця, що настає з розрахунковим.

У разі застосування авансової системи оплати послуг платеж вносяться за _____ місяців у розмірі _____ гривень.

10. Послуги оплачуються _____
(готівкою або в безготівковій формі)

11. За наявності у квартирі засобів обліку води і теплової енергії справляння плати за нормативами (нормами) споживання не допускається, крім випадків, передбачених договором на встановлення засобів обліку.

12. За централізоване опалення квартири (будинку садибного типу) плата справляється за нормативами (нормами) споживання та додатково за перевищення розрахункової потужності приладів опалення (радіаторів) на _____ відсотків - _____ гривень.

13. Плата за послуги вноситься на рахунок із спеціальним режимом використання _____
(банківські реквізити)

_____ чере

_____ (найменування банківської установи)

14. За несвоєчасне внесення плати із споживача стягується пеня у розмірі, встановленому законом, _____ відсотків.

15. У разі ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі зниження якості, зокрема відхилення їх кількісних та/або якісних показників від затверджених нормативів (норм) споживання виконавець проводить перерахунок розміру плати.

Права та обов'язки сторін

16. Споживач має право на:

1) отримання своєчасно та належної якості послуг згідно і

законодавством та умовами цього договору;

2) отримання в установленому законодавством порядку інформації про перелік послуг, їх вартість, загальну сум місячного платежу, структуру тарифів, нормативів (норм споживання, режиму надання послуг, їх споживчі властивості;

3) відшкодування збитків, завданих його майну та/або приміщенню, шкоди, заподіяної його життю чи здоров'ю внаслідок нена належного надання або ненадання послуг;

4) зменшення розміру плати в разі ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі, зниження якості, зокрема відхилення і кількісних та/або якісних показників від затверджених нормативів (норм) споживання;

5) усунення виконавцем виявлених недоліків у наданні послуг протягом установленого Кабінетом Міністрів України строку;

6) несплату вартості послуг за період тимчасової відсутності споживача і членів його сім'ї (у разі відключення виконавцем холодної та гарячої води і опломбування запірних вентилів квартирі (будинку садибного типу) та відновлення надання відповідних послуг шляхом зняття пломб за власний рахунок протягом доби згідно з письмовою заявою;

7) зменшення розміру плати за послуги у разі тимчасової відсутності споживача та/або членів його сім'ї на підстав письмової заяви та офіційного документа, що підтверджує його/ї відсутність (довідка з місця тимчасового проживання, роботи лікування, навчання, проходження військової служби, відбування покарання);

8) перевірку кількісних та/або якісних показників надання послуг (якість і тиск води, температура гарячої води, температур повітря у приміщеннях тощо) у порядку, встановленому Правилами іншими актами законодавства України та цим договором. Витрати пов'язані з перевіркою кількісних і якісних показників надання послуг, відшкодовуються виконавцем у разі обґрунтованості звернення споживача та споживачем – у разі необґрунтованості такого звернення;

9) установлення квартирних засобів обліку води і теплової енергії та взяття їх на абонентський облік;

10) періодичну перевірку, обслуговування та ремонт квартирних засобів обліку, у тому числі демонтаж, транспортування та монтаж;

11) ознайомлення з нормативно-правовими актами у сфер

житлово-комунальних послуг;

12) внесення за погодженням з виконавцем у договір змін, що впливають на розмір плати за послуги;

13) звільнення від плати за послуги у разі їх ненадання та отримання компенсації за перевищення строків проведення аварійно-відбудовних робіт;

14) укладення з виконавцем договору про заміну або ремонт технічно несправних санітарно-технічних приладів, пристроїв обладнання та квартирних засобів обліку.

17. Споживач зобов'язаний:

1) оплачувати послуги в установлений договором строк;

2) повідомляти виконавця про осіб, строк тимчасового проживання яких у квартирі (будинку садибного типу) перевищив місяць, а також протягом місяця про зміни, що відбулися у стан підсобного господарства і санітарно-технічного та інженерного обладнання (за умови проведення розрахунків за надані послуги згідно з нормативами (нормами) споживання);

3) забезпечити доступ до відповідної інженерної мережі арматури, квартирних засобів обліку води і теплової енергії представників виконавця за наявності в них відповідного посвідчення для:

ліквідації аварій - цілодобово;

встановлення і заміни санітарно-технічного та інженерного обладнання, проведення технічного та профілактичного огляду зняття контрольних показань засобів обліку води і теплової енергії - згідно з вимогами нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг;

4) дотримуватися вимог нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг;

5) забезпечувати цілісність квартирних засобів обліку води теплової енергії та не втручатися в їх роботу;

6) у разі несвоєчасного внесення плати за послуги сплачувати пеню в установленому законом та цим договором розмірі;

7) повідомляти у десятиденний строк виконавця про втрату права на пільги;

8) своєчасно вживати заходів до усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;

9) за власний рахунок проводити ремонт та заміну санітарно-технічних приладів, пристроїв та обладнання, що вийшли з ладу з його вини;

10) своєчасно проводити підготовку квартири (будинку садибного типу) і його санітарно-технічних приладів, пристроїв та обладнання до експлуатації в осінньо-зимовий період;

11) у разі встановлення виконавцем факту несанкціонованого втручання в роботу засобів обліку води і теплової енергії відшкодовувати вартість робіт з проведення їх експертизи метрологічної перевірки та ремонту згідно із законодавством;

12) відшкодовувати виконавцю витрати з проведення аналізу якісних показників послуг у разі необґрунтованості претензій.

18. Виконавець має право:

1) нараховувати у разі несвоєчасного внесення споживачем плати за надані послуги пеню у розмірі, встановленому законодавством і цим договором;

2) вносити за погодженням із споживачем зміни у цей договір, що впливають на розмір плати за послуги з оформленням додатка до нього;

3) вимагати від споживача дотримання нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг;

4) вимагати від споживача своєчасного усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини споживача, або відшкодування вартості відповідних робіт;

5) доступу до приміщення споживача для ліквідації аварій, тому числі несанкціонованого, відповідно до встановленого законом порядку усунення недоліків у роботі санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічного та профілактичного огляду і перевірки показань квартирних засобів обліку води і теплової енергії відповідно до законодавства;

6) у разі виникнення сумнівів щодо правильності показань квартирних засобів обліку води і теплової енергії звернутися до акредитованої лабораторії для проведення експертизи їх технічного стану та метрологічної перевірки.

19. Виконавець зобов'язаний:

1) своєчасно надавати споживачу послуги в установлені обсягах, належної якості, безпечні для його життя, здоров'я та як не спричиняють шкоди його майну, відповідно до вимо законодавства, Правил та цього договору;

2) інформувати споживача про адресу та номер телефон диспетчерської, аварійної або аварійно-диспетчерської служб (зазначаються в договорі і рахунках на сплату послуг, а також розміщуються на дошках оголошень в усіх під'їзда багатоквартирного будинку, а також на дошках оголошень розташованих поблизу житлового будинку);

3) надавати споживачеві в установленому порядку інформації про перелік послуг, їх вартість, загальну вартість місячного платежу, структуру тарифів, нормативи (норми) споживання, режими надання послуг, їх споживчі властивості, якісні показники надання послуг, граничні строки усунення аварій або інших порушень порядку надання послуг, а також інформацію про Правила (зазначається цьому договорі, а також розміщується на дошці оголошень приміщенні виконавця);

4) контролювати установлені міжповіркові інтервали, проводити періодичну перевірку квартирних засобів обліку, їх обслуговування та ремонт, у тому числі демонтаж, транспортування та монтаж;

5) проводити два рази на рік перевірку стану внутрішньобудинкових систем багатоквартирного будинку і складенням відповідного акта;

6) узгодити із споживачем не пізніше ніж за три робочих днів до проведення планових робіт всередині житлового приміщення частини доступу до такого приміщення з наданням йому відповідного письмового повідомлення;

7) повідомляти споживача про плановану перерву в наданні послуг через засоби масової інформації, а також письмово не пізніше ніж за 10 днів до її настання (крім перерви, що настає внаслідок аварії або дії непереборної сили) із зазначенням причин та часу перерви в наданні послуг;

8) відновлювати надання послуг за письмовою заявою споживача шляхом зняття протягом доби пломб із запірних вентилів у квартирах (будинку садибного типу);

9) забезпечувати за заявою споживача взяття у тижневий строк на абонентський облік квартирних засобів обліку;

10) утримувати внутрішньобудинкові мережі у належному технічному стані, здійснювати їх технічне обслуговування та ремонт;

11) інформувати споживача протягом доби з дня виявленн недоліків у роботі внутрішньобудинкових інженерних систем та/аб інженерного обладнання, що розташовані за межами багатоквартирног будинку або житлового будинку (у разі його особистого звернення невідкладно), про причини та очікувану тривалість зупиненн надання послуг або обмеження їх кількості, а також про причин порушення якісних показників надання послуг;

12) усувати аварії та інші порушення порядку надання послуг а також виконувати заявки споживачів у строк, установлени законодавством і цим договором;

13) вести облік скарг (заяв, вимог, претензій) споживачі щодо кількості та якості надання послуг, а також облік і виконання;

14) зменшувати розмір плати за послуги у разі тимчасово відсутності споживача та/або членів його сім'ї на підстав письмової заяви та офіційного документа, що підтверджує його/ї відсутність (довідка з місця тимчасового проживання, роботи лікування, навчання, проходження військової служби, відбуванн покарання);

15) звільняти від плати за послуги у разі їх ненадання т виплачувати компенсацію за перевищення строків проведенн аварійно-відбудовних робіт;

16) проводити перерахунок розміру плати за надання послуг разі ненадання їх або надання не в повному обсязі, зниженн якості, зокрема відхилення їх кількісних та/або якісних показникі від затверджених нормативів (норм) споживання, в порядку встановленому Кабінетом Міністрів України та визначеному ци договором;

17) своєчасно проводити за власний рахунок роботи з усуненн виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, ш виникли з його вини;

18) відшкодовувати збитки, завдані майну та/або приміщенн споживача та/або членів його сім'ї, шкоду, що заподіяна його житт чи здоров'ю внаслідок неналежного надання або ненадання послуг, також моральну шкоду в порядку та розмірі, які визначаютьс відповідно до законодавства і цього договору;

19) сплачувати споживачу неустойку (штраф, пеню) у раз ненадання послуг або надання послуг неналежної якості у порядку т у випадках, передбачених законодавством і цим договором;

20) виконувати інші обов'язки відповідно до законодавства т цього договору.

Відповідальність сторін

20. Споживач несе відповідальність згідно із законодавством цим договором за:

1) недотримання вимог нормативно-правових актів у сфер житлово-комунальних послуг;

2) несвоєчасне внесення платежів за послуги - шляхом сплат пені;

3) втручання у роботу засобів обліку води і теплової енергії

4) порушення зобов'язань, установлених законодавством і ци договором.

21. Виконавець несе відповідальність у разі:

1) неналежного надання або ненадання послуг, що призвело д заподіяння збитків, завданих майну та/або приміщенню споживача шкоди, що заподіяна його життю чи здоров'ю, - шляхом відшкодуванн збитків;

2) надання послуг не в повному обсязі, зниження їх якості зокрема зниження їх кількісних та/або якісних показників - шляхо зменшення розміру плати та виплати споживачеві компенсації з перевищення строків проведення аварійно-відбудовних робіт розмірі, встановленому законодавством, _____ відсотків місячно плати за послугу за кожен добу її ненадання;

3) порушення прав споживачів згідно із законодавством;

4) порушення зобов'язань, установлених цим договором аб законодавством.

Точки розподілу, в яких здійснюється передача послуг від виконавця споживачеві

22. Точками розподілу, в яких здійснюється передача послуг від виконавця споживачеві, є:

1) у багатоквартирному будинку послуги з:

централізованого опалення - відгалуження від стояків у межах квартири;

постачання холодної та гарячої води - після першого водозапірної арматури на відгалуженні від стояка у квартирі споживача;

водовідведення - зливний отвір санітарно-технічних приладів;

2) у будинку садибного типу - місце підключення відповідно інженерної мережі будинку до мережі виконавця.

Порядок встановлення факту неналежного надання або ненадання послуг та розв'язання спорів

23. У разі неналежного надання або ненадання послуг виконавцем споживач повідомляє про це виконавця в усній формі з допомогою телефонного зв'язку чи у письмовій формі за адресами, що зазначені в цьому договорі.

У повідомленні зазначається прізвище, ім'я та по батькові точна адреса проживання споживача, а також найменування виду неналежно наданої або ненаданої послуги. Повідомлення споживач незалежно від його форми (усна або письмова) обов'язково реєструється представником виконавця у журналі реєстрації заяв споживачів. Представник виконавця зобов'язаний повідомити споживачеві відомості про особу, яка прийняла повідомлення (прізвище, ім'я та по батькові), реєстраційний номер повідомлення та час його прийняття.

24. Представник виконавця, якому відомі причини неналежного надання або ненадання послуг, зобов'язаний невідкладно повідомити про це споживача та зробити відповідну відмітку в журналі реєстрації заявок, що є підставою для визнання виконавцем факту неналежного надання або ненадання послуг.

25. Представник виконавця, якому не відомі причини неналежного надання або ненадання послуг, зобов'язаний узгодити з виконавцем точний час та дату встановлення факту ненадання послуг надання їх не у повному обсязі або перевірки кількісних та/або якісних показників надання послуг. У разі необхідності проведення такої перевірки у приміщенні споживача представник виконавця повинен з'явитися до споживача не пізніше визначеного у договорі строку.

26. У разі незгоди з результатами перевірки кількісних та/або якісних показників надання послуг споживач і виконавець визначають час і дату повторної перевірки, для проведення якої запрошується

представник уповноваженого органу виконавчої влади та/або орган місцевого самоврядування, а також представник об'єднання споживачів. За результатами проведення повторної перевірки складається акт про неналежне надання або ненадання послуг, який підписується споживачем (його представником), представником виконавця, представниками уповноваженого органу виконавчої влади та/або органу місцевого самоврядування, а також представником об'єднання споживачів.

27. За результатами перевірки складається акт-претензія про неналежне надання або ненадання послуг (далі – акт-претензія) який підписується споживачем та представником виконавця згідно додатком 2 до Правил. Акт-претензія складається у двох примірниках по одному для споживача та виконавця.

28. У разі неприбуття представника виконавця в установлені договором строк для проведення перевірки кількісних та/або якісних показників або необґрунтованої відмови від підписання акта-претензії такий акт вважається дійсним, якщо його підписали не менш як два споживачі.

29. Акт-претензія реєструється уповноваженими особами виконавця у журналі реєстрації актів-претензій згідно з додатком до Правил. Виконавець зобов'язаний розглянути такий акт повідомити протягом трьох робочих днів споживача про його задоволення або про відмову у задоволенні з обґрунтуванням причин такої відмови. У разі ненадання протягом установленого строку виконавцем відповіді вважається, що він визнав викладені акті-претензії факти неналежного надання або ненадання послуг. Спори щодо задоволення претензій споживачів розв'язуються у суді. Споживач має право на досудове розв'язання спору шляхом задоволення пред'явленої претензії.

Форс-мажорні обставини

30. Сторони звільняються від відповідальності згідно з цим договором у разі настання дії непереборної сили (дії надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру), яка унеможливує надання відповідної послуги згідно з умовами договору.

Строк дії договору

31. Цей договір укладається на _____
(строк)

і набирає чинності з дня його укладення. Договір вважається щорічно продовженим, якщо за місяць до закінчення строку його дії однією із сторін не буде письмово заявлено про його розірвання або

необхідність перегляду.

32. Договір може бути розірваний достроково у разі:

зникнення потреби в отриманні послуги або відмови споживач від користування послугами виконавця;

переходу права власності (користування) на квартиру (будино садибного типу) до іншої особи;

невиконання умов договору сторонами договору.

33. Договір складено у двох примірниках, один з яких зберігається у споживача, другий – у виконавця.

Інші умови

Телефони спеціального виклику у разі виникнення аварій та інших надзвичайних ситуацій _____

Аварійні та ремонтні служби внутрішньобудинкових мереж

(адреса і телефон виконавця послуг)

Органи, які відповідно до законодавства здійснюють контроль за дотриманням правил надання послуг з централізованого опалення постачання холодної та гарячої води і водовідведення:

центральний орган виконавчої влади з питань житлово-комунального господарства:

адреса _____ телефон _____

Державна житлово-комунальна інспекція:

адреса _____ телефон _____

територіальний орган Держспоживстандарту:

назва _____

адреса _____ телефон _____

структурний підрозділ з питань житлово-комунального господарства місцевої державної адміністрації:

назва _____

адреса _____ телефон _____

територіальний орган Державної житлово-комунальної інспекції

назва _____

адреса _____ телефон _____

виконавчий комітет міської, сільської, селищної ради:

назва _____

адреса _____ телефон _____

Адреси і підписи сторін

Виконавець

Споживач

(прізвище, ім'я та по батькові)

(прізвище, ім'я та по батькові)

адреса _____

адреса _____

телефон _____

телефон _____

(підпис)

(підпис)

М.П.

{ Типовий договір в редакції Постанови КМ N 933 (933-2009-п) від 03.09.2009; із змінами, внесеними згідно з Постановами КМ N 151 (151-2010-п) від 17.02.2010, N 1135 (1135-2011-п) від 31.10.2011 }

{ Додаток 1 до Правил виключено на підставі Постанови КМ N 151 (151-2010-п) від 17.02.2010 }

Додаток
до ПравиАКТ-ПРЕТЕНЗІЯ
про неналежне надання або ненадання послуг

_____ 200 __ р.
(назва населеного пункту) (дата складення)

Згідно з договором N _____

Споживач _____
(прізвище, ім'я та по батькові)висловлює претензії виконавцю щодо якості надання послуг

(види послуг)за відхилення _____
(види порушень, кількісні та/або якісні показники надання послуг)_____
згідно з умовами договору)

період порушень _____

з _____ 200 __ р. до _____ 200 __ р

період порушень _____

з _____ 200 __ р. до _____ 200 __ р

У зв'язку з викладеним виконавець повинен забезпечити відповідний рівень надання послуг, зробити перерахунок розміру плати за неналежно надані або ненадані послуги та сплатити неустойку споживачам згідно з умовами договору про надання послуг з централізованого опалення, постачання холодної та гарячої води водовідведення.

Інші умови: _____

Цей акт склали

виконавець _____
(посада,споживач _____
(підпис,

прізвище, ім'я та по батькові)

прізвище, ім'я та по батькові)

адреса _____

адреса _____

телефон _____

телефон _____

(підпис)_____
(підпис)

М.П.

У разі неприбуття представника виконавця в установлені договором строк для проведення перевірки кількісних та/або якісних показників або необґрунтованої відмови від підписання акта-претензії він вважається дійсним, якщо його підписали не менш як два споживачі:

споживач, що проживає у будинку

споживач, що проживає у будинку

N _____ кв. _____

N _____ кв. _____

(прізвище, ім'я та по батькові)_____
(прізвище, ім'я та по батькові)_____
(підпис)_____
(підпис)

{ Правила доповнено додатком 2 згідно з Постановою КМ N 93
(933-2009-п) від 03.09.2009 }

Додаток
до Прави

ЖУРНАЛ реєстрації актів-претензій

Поряд- ковий номер	Дата зверне- ння	Прізвище, ім'я, по батькові заявника	Адреса заявни- ка	Вид та зміст акта- пре- тензії	Рішення керівника підприєм- ства- виконавця	Викона- вець, строок викона- ння	Інфор- мація про вико- навця

09.02.12	Про затвердження Правил надання послуг з централізо...						
					послуг		
	-----+	-----+	-----+	-----+	-----+	-----+	-----+

{ Правила доповнено додатком 3 згідно з Постановою КМ N 93 (933-2009-п) від 03.09.2009 }

Публікації документа

- **Офіційний вісник України** від 12.08.2005 — 2005 р., № 30, стор. 84, стаття 1811, код акту 33177/2005
- **Урядовий кур'єр** від 01.10.2005 — № 186